

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Одеська національна академія харчових технологій

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Українська мова
Назва дисципліни

Обов'язкова навчальна дисципліна

Мова навчання – українська

Освітньо-професійна програма Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва

Код та найменування спеціальності 204 Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва

Шифр та найменування галузі знань 20 Аграрні науки та продовольство

Ступінь вищої освіти бакалавр

Розглянуто, схвалено та затверджено
Методичною радою академії

РОЗРОБЛЕНО ТА ЗАБЕЗПЕЧУЄТЬСЯ: кафедрою Українознавства та лінгводидактики Одеської національної академії харчових технологій

РОЗРОБНИК (розробники): Віват Ганна Іванівна, д.філолог.н., професор, зав.
кафедрою українознавства та лінгводидактики
Гриньків Ольга Володимирівна, викладач

Розглянуто та схвалено на засіданні кафедри Українознавства та лінгводидактики
Протокол від «22» червня 2020 р. № 10.

Завідувачка кафедри /ПІДПИСАНО/ Ганна ВІВАТ
(підпис) (Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Розглянуто та схвалено методичною радою зі спеціальності
204 «Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва» галузі знань
20 «Аграрні науки та продовольство»
Протокол від «25» червня 2021 р. № 3

Голова ради /ПІДПИСАНО/ Наталія ТКАЧЕНКО
(підпис) (Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Гарант освітньої програми
204 «Технологія виробництва і переробки
продукції тваринництва» /ПІДПИСАНО/ Наталія ТКАЧЕНКО
(підпис) (Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Розглянуто та схвалено Методичною радою академії
Протокол від «30» червня 2021 р. № 6 .

Секретар Методичної ради академії /ПІДПИСАНО/ Валерій МУРАХОВСЬКИЙ
(підпис) (Ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ЗМІСТ

1	Пояснювальна записка.....	4
1.1	Мета та завдання навчальної дисципліни	4
1.2	Компетентності, які може отримати здобувач вищої освіти.....	5
1.3	Міждисциплінарні зв'язки.....	6
1.4	Обсяг навчальної дисципліни в кредитах ЄКТС.....	6
2	Зміст навчальної дисципліни.....	6
2.1	Програма змістових модулів.....	6
2.2	Перелік практичних робіт.....	7
2.3	Перелік завдань до самостійної роботи.....	7
2.4	Індивідуальні завдання.....	7
3	Критерії оцінювання результатів навчання.....	8
4	Інформаційне забезпечення.....	8

1. Пояснювальна записка

В умовах розбудови української державності постає потреба у спеціалістах з бездоганним володінням українською мовою, що, своєю чергою, створює умови для впровадження в систему професійної освіти дисципліни «Українська мова», пов'язаної з вивченням нової фахової та ділової комунікації, що вплине на розвиток професійно орієнтованих компетенцій особистості, здатної зреалізувати свій творчий потенціал в державних інтересах.

Все це передбачає оновлення сутності навчання, яке стимулювало б систематичну і самостійну роботу здобувачів, підвищило об'єктивність оцінювання знань та сприяло б виникненню здорової конкуренції з-поміж учнівців. Отже, сучасне навчання має бути спрямоване на те, щоб здобувачі були здатні реалізувати свої права і обов'язки як членів суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні, набули навичок практичного послуговування засобами вираження думки державною мовою, що може забезпечити студіювання курсу, зазначеного вище.

Предметом вивчення зазначеної дисципліни є сучасна українська літературна мова зі стилями та нормами: орфоепічними, акцентологічними, лексичними, морфологічними, синтаксичними та вільно використовувати її у всіх сферах життя і зокрема у професійній та діловій.

1.1. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни є підготовка фахівців, які добре володіють рідною мовою і здатні грамотно спілкуватися, домовлятися, вести діалог і вирішувати комплексні питання

Основні завдання вивчення дисципліни:

- активізувати наявні у здобувачів знання норм літературної мови;
- навчити їх практичному застосуванню мовних норм у професійній сфері, зокрема, у організації спільної діяльності робочого колективу;
- активізувати здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі знання української мови.

Згідно з вимогами програми здобувачів повинні:

знати:

1. предмет, завдання і значення курсу;
2. орфоепічні, акцентологічні, лексико-граматичні норми сучасної української літературної мови у збереженні та примноженні моральних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства, а також у професійному спілкуванні, у розвитку техніки і технологій;
3. термінологію галузі виробництва і переробки продукції тваринництва;
4. основи культури професійного мовлення, спілкування, ведення діалогу і вирішення комплексних питань.

вміти:

1. грамотно складати документи;
2. вільно користуватися спеціальними джерелами, зокрема довідковими;

3. застосовувати фахову термінологію в різних ситуаціях професійного спілкування, зокрема, при організації спільної діяльності робочого колективу, при розв'язанні складних спеціалізованих задач та практичних проблем з технології виробництва і переробки продукції тваринництва;

4. розгорнуто відповідати на питання дискусійного та підсумкового характеру;

5. редагувати та перекладати фахові тексти, використовувати нормативні мовні конструкції (сталі словосполучення, зразки прийменникового керування та інші синтаксичні моделі);

6. готувати самостійні інформаційні повідомлення;

7. зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі знання української мови.

1.2. Компетентності, які може отримати здобувач вищої освіти

У результаті вивчення навчальної дисципліни «Українська мова» здобувач вищої освіти отримує наступні програмні компетентності та програмні результати навчання, які визначені в [Стандарті вищої освіти зі спеціальності 204 Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва](#) та [освітньо-професійній програмі «Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва» <http://nmv.onaft.edu.ua/opp/204b-tvppt2021.pdf>](#) підготовки бакалаврів.

Інтегральна компетентність:

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми з технології виробництва і переробки продукції тваринництва або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів зооінженерії і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Загальна компетентність:

ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК 11*. Здатність спілкуватися, домовлятися, вести діалог і вирішувати комплексні питання

Програмні результати навчання:

ПРН 4. Організовувати спільну діяльність робочого колективу.

ПРН 25*. Зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі знання української та іноземної мов, розуміння історії, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

1.3. Міждисциплінарні зв'язки

Послідовні – дисципліни професійної підготовки.

1.4. Обсяг навчальної дисципліни в кредитах ЄКТС

Навчальна дисципліна викладається на 1 курсі у 1 семестрі для денної та заочної форм навчання.

Кількість кредитів ECTS - 3, годин – 90.

Аудиторні заняття, годин:	всього	лекції	лабораторні	практичні
денна	30	14	-	16
заочна	8	4	-	4
Самостійна робота, годин	Денна – 60		Заочна – 82	

2. Зміст навчальної дисципліни

2.1. Програма змістовних модулів

Змістовий модуль 1. Культура фахового мовлення. Лексичний аспект сучасної української літературної мови у професійному спілкуванні, зокрема, при організації спільної діяльності робочого колективу, при розв'язанні складних спеціалізованих задач та практичних проблем з технології виробництва і переробки продукції тваринництва.

№ теми	Зміст теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1.	Предмет, завдання і значення курсу. Роль мови у професійній діяльності людини. Українська мова як основа здатності реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, як спосіб збереження та примноження моральних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства.	2	1
2.	Особливості усного та писемного ділового спілкування. Лексичний аспект сучасної української літературної мови у професійному спілкуванні, зокрема, при організації спільної діяльності робочого колективу, при розв'язанні складних спеціалізованих задач та практичних проблем з технології виробництва і переробки продукції тваринництва.	2	-
3.	Лексичні засоби в текстах ділового стилю та вживання слів іншомовного походження у фаховій літературі.	2	1
	Всього	6	4

Змістовий модуль 2. Нормативність і правильність фахового мовлення. Складання професійних документів при розв'язанні складних спеціалізованих задач та практичних проблем з технології виробництва і переробки продукції тваринництва.

№ теми	Зміст теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1.	Словотвірні норми як основа мовної стабільності та мовного розвитку.	2	-
2.	Вимоги до вибору граматичних форм слова в діловому мовленні (іменні частини мови, дієслово, прислівник, службові частини мови).	2	1
3.	Особливості синтаксису ділових текстів.	2	-
4.	Аналіз документації, пов'язаної з фаховою діяльністю. Складання професійних документів при розв'язанні складних спеціалізованих задач та практичних проблем з технології виробництва і переробки продукції тваринництва.	2	1
	Всього	8	2

2.2. Перелік практичних робіт

№ з/п	Назва практичної роботи	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Модуль1. Тема1. Предмет, завдання і значення курсу. Роль мови у професійній діяльності людини. Українська мова як основа здатності реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, як спосіб збереження та примноження моральних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства.	2	1
2	Модуль1. Тема2. Особливості усного та писемного ділового спілкування. Лексичний аспект сучасної української літературної мови у професійному спілкуванні, зокрема, при організації спільної діяльності робочого колективу, при розв'язанні складних спеціалізованих задач та практичних проблем з технології виробництва і переробки продукції тваринництва.	2	-
3	Модуль1. Тема3. Лексичні засоби в текстах ділового стилю та вживання слів іншомовного походження у фаховій літературі.	2	1
4	Модуль2. Тема1. Словотвірні норми як основа мовної стабільності та мовного розвитку.	2	-
5	Модуль2. Тема2. Вимоги до вибору граматичних форм слова в діловому мовленні (іменні частини мови, дієслово, прислівник, службові частини мови).	2	-
6	Модуль2. Тема3. Особливості синтаксису ділових текстів.	3	-
7	Модуль2. Тема4. Аналіз документації, пов'язаної з фаховою діяльністю. Складання професійних документів при розв'язанні складних спеціалізованих задач та практичних проблем з технології виробництва і переробки продукції тваринництва.	3	2
	Всього	16	4

2.3. Перелік завдань до самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1.	Опрацювання лекційного матеріалу	10	10
2.	Підготовка до лабораторних та практичних занять	10	20
3.	Опрацювання окремих розділів програми, які не виносяться на лекції	10	20
4.	Виконання індивідуальних навчальних завдань	30	32
	Всього	60	82

2.4. Індивідуальні завдання

№ з\п	Назва індивідуального завдання
1.	Реферат
2.	Виконання контрольних робіт

Завдання контрольної роботи повинно включати в себе:

1. Індивідуальні завдання з конкретних розділів (тем) курсу у вигляді: задач, узагальнювальних завдань, тем рефератів тощо.

2. Завдання у вигляді узагальнених запитань за темами лекційного матеріалу, на які здобувач дає письмові відповіді, що не повторюють формулювання з лекції.

3. Критерії оцінювання результатів навчання

**Види контролю: поточний, підсумковий – диференційований залік
Нарахування балів за виконання змістового модуля**

Вид роботи, що підлягає контролю	Оцінні бали		Форма навчання						
	min д/з	max д/з	денна			заочна			
			Кільк. робіт, одиниць	Сумарні бали		Кільк. робіт, одиниць	Сумарні бали		
				min	max			min	max
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Змістовий модуль 1. «Культура фахового мовлення. Лексичний аспект сучасної української літературної мови у професійному спілкуванні.»									
Робота на лекціях	0,5	1	-	4	5	4	1	2	
Виконання лабораторних робіт	-	-	-	-	-	-	-	-	
Робота на практичних заняттях	0,3	0,5	30	5	10	6	2	3	
Опрацювання тем, не винесених на лекції	1	0,5	-	0,5	1	-	1,5	4	
Підготовка до самостійних / практичних занять	0,5	1	-	0,5	1	-	5,0	7	
Модульний контроль у поточному семестрі	2,5	4	-	2,0	3	-	2,5	4	
Оцінка за змістовий модуль 1	-	-	-	12	20	-	12	20	
Змістовий модуль 2. «Нормативність і правильність фахового мовлення. Складання професійних документів»									
Робота на лекціях									
Виконання лабораторних робіт	0,5	0,5	-	8	10	10	6	5	
Робота на практичних / семінарських заняттях	0,3	0,5	60	10	20	10	6	10	
Опрацювання тем, не винесених на лекції	2,5	5	-	2,5	5	-	7,5	10	
Підготовка до самостійних / практичних занять	13	20	-	13	20	-	14	30	
Модульний контроль у поточному семестрі	2,5	5	-	2,5	5	-	2,5	5	
Оцінка за змістовий модуль 2				36	60		36	60	
Іспит	12	20		12	20		12	20	
Разом з дисципліни				60...100			60...100		

4. Інформаційні ресурси

Базові (основні):

1. Віват Г.І. В гостях у пані лексики (лексична семантика) [Текст] / Г. І. Віват, О. І. Філіпенко. — Навч. вид. — Одеса : ВМВ, 2019. — 152 с. : іл. худож. Г. І. Віват. — Бібліогр.: с. 153-155.

2. Віват Г.І. Мистецтво спілкування [Текст] / Г. І. Віват. — Навч. вид. — Одеса : ВМВ, 2018. — 208 с. : іл., худож. Г. І. Віват. — Бібліогр.: с. 199-207. ISBN 978-966-413-628-7

3. Віват Г.І. Спілкуємося українською. Книга для читання і розвитку мовних навиків для іноземних студентів та аспірантів, що навчаються в вишах України [Текст] : підручник / Г. І. Віват, О. І. Філіпенко. — Навч. вид. — Одеса : Бондаренко М. О., 2020. — 172 с. : іл. худож. Г. І. Віват.

4. Мацько Л.І. Кравець Л.В. Культура українського фахового мовлення Навч. посіб. – К.: ВЦ «Академія», 2007. – 360 с.

5. Токарська А.С., Кочан І.М. Українська мова фахового спрямування для юристів – К.: Знання, 2008. – 413 с.

Додаткові:

1. Ботвина Н.В. Офіційно-діловий та науковий стилі української мови: Навч. посіб. — К.: Арттек, 1999.

2. Глущик С.В., Дияк О.В., Шевчук С.В. Сучасні ділові папери: Навчальний посібник - К.: А.С.К., 2003. — 400 с.

3. Зубков М.Г. Мова ділових паперів. — Харків: Торсінг, 2001. - 384 с.

4. Загнітко А.П., Данилюк І.Г. Українське ділове мовлення: професійне й непрофесійне спілкування — Донецьк: ТОВ ВКФ «БАО», 2004. — 480 с.

5. Культура фахового мовлення: Навчальний посібник / за ред. Н.Д.Бабиц.- Чернівці: Книги ХХІ, 2005. – 572 с.

6. Мацюк З.О. Станкевич Н.І. Українська мова професійного спілкування — К.: Каравела, 2005.

7. Панько Т.І., Кочан Т.І., Кочан І.М., Мацюк Г.П. Українське термінознавство — Львів: Вид-во «Світ», 1994. — 214 с.

8. Український правопис / НАН України, Інститут мовознавства імені О.О.Потебні; Інститут української мови — стереотип. вид. — К.: Наукова думка, 2003. — 240 с.

9. Унівесальний довідник-практикум з ділових паперів/ за ред. Л. О.Пустовіт — К.: Довіра, 2000 — 1017 с.

10. Шевчук С.В. Ділове мовлення для державних службовців: Навчальний посібник. — К.: Арії, 2008. — 424 с.

11. Шевчук С.В. Українське ділове мовлення: модульний курс. — К., 2008 — 448 с.

12. Шевчук С.В., Кабиш О.О. Практикум з українського ділового мовлення: Навчальний посібник. — К.: Арії, 2008. — 160 с.

13. Бацевич Ф.С. Основи комунікативної лінгвістики: Підручник. — К.: Видавничий центр «Академія», 2004. — 344 с.

14. Мацько Л.І., Сидоренко О.М., Мацько О.М. Стилїстика української мови: Підручник. — К.: Вища школа, 2003. — 462 с.

15. Лобода В.В., Скуратівський Л.П. Українська мова в таблицях: Довідник. — К.: Вища школа, 1993. — 239 с.

16. Методичні рекомендації для слухачів дистанційного курсу навчальної дисципліни «Ділова українська мова у державному управлінні» / Укладачі: Плотницька І.М., Калашнікова С.А., Манако А.Ф. — К.: Міленіум, 2003. — 58 с.

17. Мозговий В.І., Семенова Л.П., Лазарева Л.К. Ділова мова у таблицях. — Донецьк: РВ ДонНТУ, 2003. — 106 с.

18. Радевич-Винницький Я. Етикет і культура спілкування: Навчальний

посібник. — К.: Знання, 2006. — 291 с.

19. Посібник з теорії і практики ділової української мови / Укладач: Антонюк Т.М. — Чернівці: 2000. — 57 с.

20. Шевелева Л.А. Український правопис у таблицях: Правила, винятки, приклади, коментарі / за ред. проф.. А.О. Свашенко. — Харків: Світ дитинства, 1996. — 56 с.

21. Шевчук С.В. Службове листування. Довідник. — К.: ЛІТЕРА, 1999.

22. Ющук І.П. Практикум з правопису української мови. -К.: Освіта, 2008 — 254с.

Словники

1. Великий зведений орфографічний словник сучасної української лексики. / Уклад. і голов. ред. В.Т.Бусел. — К.: Ірпінь: ВТФ «Перун», 2003. — 896 с.

2. Великий тлумачний словник сучасної української мови. / Уклад. і голов. ред. В.Т.Бусел. — К.: Ірпінь: ВТФ «Перун», 2007. — 1736 с.

3. Головащук І.С. Російсько-український словник сталих словосполучень. — К., 2001.

4. Головащук І.С. Українське літературне слововживання: Словник-довідник. — К., 1995.

5. Гринчишин Д.Г. та ін. Словник-довідник з культури української мови. — Львів: Фенікс, 1996.

6. Гринчишин Д. Г., Сербенська О. А. Словник паронімів української мови. -К., 1986. 2-ге вид., перероб. і доп. — К., 2000.

7. Гринчишин Д. Г., Сербенська О. А. Словник паронімів української мови. — К.: Рад. шк., 1986. — 222 с.

8. Економічний словник-довідник / За ред. С.В. Мочерного. — К.: Femina, 1995.

9. Івченко А. Тлумачний словник української мови. -Харків: Фоліо, 2001.

10. Новий російсько-український словник-довідник: Близько 65тис. слів/ С.Я. Єрмоленко, В.І. Єрмоленко, К.В. Ленець, Л.О. Пустовіт. — К.: Довіра, 1996. — 797 с.

11. Пустовіт Й.О. та ін. Словник іншомовних слів. — К.: Довіра, 2000. — 635 с.

12. Російсько-український словник наукової термінології: Суспільні науки. — К.: Наук, думка, 1994.

13. Словник синонімів української мови: У 2-х томах / Редкол. А.А. Бурячок та ін. — К.: Наукова думка, 2000.

14. Словник фразеологізмів української мови / Уклад.: В.М. Білоноженко та ін. — К.: Наукова думка, 2003. — 1104 с. — (Словники України).

15. Шевчук С.В. Російсько-український словник ділового мовлення - Русско-украинский словарь деловой речи. К.: Вища школа, 2008. — 487 с.